

Let op: lees eerst de lijst onder punt 12, voordat u het aanvraagformulier invult en indient. Wij nemen alleen volledig ingevulde en ondertekende formulieren in behandeling. Nadat u een aanvraag heeft ingediend, bent u verplicht leges te betalen. Het behandelen van uw aanvraag kost € 366,00.

Het volledig ingevulde en ondertekende aanvraagformulier stuurt u naar:
De burgemeester van Castricum
p/a Team Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Postbus 1301
1900 BH CASTRICUM

Aanvraag te verkrijging van een vergunning het horecabedrijf of slijtersbedrijf uit te oefenen (artikel 3 van de Drank– en Horecawet) bestemd voor natuurlijke personen en rechtspersonen, met uitzondering van rechtspersonen die zich richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard, niet zijnde een naamloze vennootschap of besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

Een drank– en horecavergeving via model A kan worden aangevraagd door een natuurlijk persoon of door een rechtspersoon.

1. Naam en adres van de inrichting waarvoor de vergunning moet gelden:

Naam bedrijf _____
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
E-mailadres _____
Inschrijfnummer KVK _____
Naam contactpersoon _____
Telefoonnummer _____
E-mailadres _____

2. Vergunning wordt gevraagd voor de uitoefening van:

- het horecabedrijf
- het slijtersbedrijf

3. De aanvraag heeft betrekking op:

- a. vestiging nieuwe bedrijf
- b. overname bestaand bedrijf
- c. wijziging ondernemingsvorm
- e. andere omstandigheden, namelijk _____

4. Ondernemingsvorm

- natuurlijk(e) persoon / personen (u kunt vraag 6 en 7 overslaan)
- rechtspersoon / personen (u kunt vraag 5 overslaan)

5. Natuurlijk(e) persoon / personen

Ondernemer 1:

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

Ondernemer 2:

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

Ondernemer 3:

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

6. Rechtspersoon / rechtspersonen

Rechtspersoon A:

Naam _____
Vestigingsplaats _____
Inschrijfnummer KVK _____

Rechtspersoon B:

Naam _____
Vestigingsplaats _____
Inschrijfnummer KVK _____

Rechtspersoon C:

Naam _____
Vestigingsplaats _____
Inschrijfnummer KVK _____

7. Namen en bestuursleden van de rechtspersoon / rechtspersonen

Bestuurslid 1

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

- Beschikt over een verklaring sociale hygiëne (SVH diploma);
- Verklaart geen bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Bestuurslid 2

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

- Beschikt over een verklaring sociale hygiëne (SVH diploma);
- Verklaart geen bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

Bestuurslid 3

Naam en voornamen _____ (m/v)
Adres _____
Postcode en woonplaats _____
Telefoonnummer _____
Geboortedatum _____
Geboorteplaats _____
BSN _____

- Beschikt over een verklaring sociale hygiëne (SVH diploma);
- Verklaart geen bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd. Dit wordt door de vergunninghouder bevestigd in een schriftelijke verklaring.

8. Namen van leidinggevenden niet zijnde ondernemers of bestuursleden:

Leidinggevende 1: _____

Leidinggevende 2: _____

Leidinggevende 3: _____

Leidinggevende 4: _____

Leidinggevende 5: _____

Leidinggevende 6: _____

Leidinggevende 7: _____

Leidinggevende 8: _____

Leidinggevende 9: _____

Leidinggevende 10: _____

Leidinggevende 11: _____

9. Omschrijving van de tot de inrichting behorende horecalokaliteiten, terrassen, en slijtlokaliteiten waarvoor de vergunning moet gelden

Situering in de inrichting en eventuele benaming/oppervlakte in m ² :	
a.	_____ m ²
b.	_____ m ²
c.	_____ m ²
d.	_____ m ²
e.	_____ m ²
f.	_____ m ²

10. Inrichting

Voldoet de inrichting aan de eisen als genoemd in het Besluit eisen inrichtingen Drank- en Horecawet?

Ja
 Nee

Wordt een beroep gedaan op artikel 46 van de Drank- en Horecawet?

Ja
 Nee

Zo ja, aangeven op welke gronden het beroep is gebaseerd en ten aanzien van welke lokaliteiten.

Is de inrichting voor het publiek geopend?

Ja
 Nee

11. De inrichting is voor het publiek geopend op onderstaande dagen en tijdstippen:

Dag	Van	Tot	en Van	Tot
Maandag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Dinsdag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Woensdag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Donderdag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Vrijdag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Zaterdag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur
Zondag	..... uur	..... uur	..... uur	..... uur

12. Bij de aanvraag in te dienen documenten:

- Compleet ingevulde en door de desbetreffende leidinggevende ondertekende verklaring leidinggevende niet zijnde de ondernemers/bestuurslid (bijlage model A);
- Kopie van de arbeidsovereenkomst per leidinggevende;
- Kopie identiteitsbewijs (paspoort of ID kaart) per bestuurslid en leidinggevende;
- Kopie Verklaring SvH Onderwijscentrum per bestuurslid en leidinggevende
en/of
verklaring ex. artikel 41 van de Drank- Horecawet (oud) per bij te schrijven leidinggevende (voormalig diploma cafébedrijf of restaurantbedrijf);
- Schriftelijke verklaring van een ondernemer of bestuurslid zonder SVH diploma. Hierin wordt verklaard dat de ondernemer of bestuurslid op geen enkele wijze bemoeienis te hebben met de bedrijfsvoering of de exploitatie van het horecabedrijf of het slijtersbedrijf waarvoor de vergunning wordt aangevraagd (indien van toepassing);
- Een kopie koopovereenkomst/huurcontract/pachtovereenkomst tussen de exploitant en verkoper/verhuurder/verpachter;
- Bouwkundige schets/tekening van de inrichting inclusief de daarbij behorende terrassen (schaal 1:100);
- Ingevulde en ondertekende BIBOB formulier voorzien van de benodigde bijlagen;
- Kopie statuten (indien van toepassing).

13. Ondertekening:

Aldus naar waarheid ingevuld:

Naam _____

Plaats _____

Datum _____

Handtekening _____