

Verslag bijeenkomst Platform Gehandicaptenbeleid Castricum (PGBC)

Datum: 6 mei 2022
Tijdstip: 10.00 uur
Locatie: Gemeentehuis Castricum
Verslagnummer: 2022-05

Aanwezig:

		afkorting
De heer Edwin Steeman	voorzitter PGBC	ES
Mevrouw Carolien van Eck	lid PGBC	CE
De heer Gerard Steeman	lid PGBC	GS
De heer Sije de Jong	secretaris PGBC	SJ

Afwezig:

Mevrouw Trudy van der Weide	gemeente Castricum	TW
De heer Hans de Vries	gemeente Castricum	HV
Mevrouw Nicoline Schumacher	gemeente Castricum	NS
Mevrouw Atty van den Bovenkamp	lid PGBC	AB
De heer Lex Bennink	lid PGBC	LB
Mevrouw Martine de Wit	lid PGBC	MW

1. Opening en mededelingen

- CE is vandaag voorzitter. Zij opent de vergadering en heet de deelnemers welkom.
- HV en TW zijn vandaag verhinderd.
- LB is ziek; AB en MW zijn met vakantie.

2. Vaststelling agenda, notulen, mededelingen en ingekomen stukken

- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
- Het verslag van de vergadering van 1 april 2022 wordt vastgesteld, met een correctie van de aan- en afwezigen.
SJ licht toe dat de nieuwe opmaak noodzakelijk is om de verslagen die op de website van de gemeente gepubliceerd worden, toegankelijk te maken. Besloten wordt deze opmaak voorlopig te gebruiken; deze kan altijd nog worden aangepast.
- Ingekomen zijn:
 - Adviesaanvraag voor kinderdagverblijf in voormalige gebouw van ABN AMRO aan de Dorpsstraat in Castricum; hierover is inmiddels een advies uitgebracht
 - Antwoord van Patrick Moninx van de werkorganisatie BUCH op de vraag over de plek van het PGBC (en de Adviescommissie Wonen Heiloo) in de procedure voor de verlening van een vergunning onder de Omgevingswet: Het voornemen is om de gemeenteraden in het derde kwartaal van 2022 hierover een besluit te laten nemen
 - Reactie van mw. Bon (CDA) op de mail over de Lokale Inclusie Agenda aan de onderhandelaars over een nieuw college
 - Reactie op advies over kinderdagverblijf in voormalig gebouw ABN AMRO in Castricum

- Antwoord van NS op vragen over plannen voor locatie voormalig restaurant Blinckers en fietsenstalling op strandplateau: Van beide is nog niet duidelijk of gemeente hieraan gaat meewerken; NS wordt geïnformeerd als deze plannen worden goedgekeurd
- Verslagen van de eerste en tweede bijeenkomst van de Tijdelijke werkgroep ruimtelijke kwaliteit strand
- Uitnodiging voor de derde bijeenkomst van de Tijdelijke werkgroep ruimtelijke kwaliteit strand op 12 mei a.s.
- Adviesaanvraag voor nieuwe logiesverblijven bij Hotel Akersloot (Van der Valk) in Akersloot
- Mail van HV met bericht van verhindering voor vandaag en mededeling dat volgende verkeersoverleg op 17 mei a.s. is
- Mail van NS met actualisering stand van zaken aantal projecten

3. Overleg afdeling Civiele Werken en Verkeer, HV (niet aanwezig)

- a. HV heeft per e-mail laten weten dat hij geen aanvullingen heeft op de informatie over de diverse projecten die in het verslag van de vorige vergadering is vermeld.
- b. *Herinrichting De Bloemen:*
De grijze noppentegels bij de oversteekplaatsen worden in 2022 vervangen door witte, vanwege de betere zichtbaarheid voor slechtzienden.
- c. *Revitalisatie winkelcentrum Geesterduin:*
 - HV heeft een tekening gestuurd van de wijziging van het fietsparkeren bij de ingang bij Albert Heijn. SJ laat HV weten dat het PGBC akkoord is, met het voorstel om met belijning aan te geven waar de fietsen geplaatst kunnen worden.
Actie: SJ **Gereed:** Zsm
 - Ingang bij de Vomar: We wachten tot er nieuwe tekeningen zijn.
 - De gids- en markeringslijnen worden aangebracht tegelijk met de werkzaamheden bij de ingang bij de Vomar.
- d. *Zandzoom in Limmen:*
Geen nieuws.
- e. *Herinrichting Startingerweg Akersloot:*
Geen nieuws.
- f. *Inventarisatie GPA's (gehandicaptenparkeerplaatsen algemeen):*
De actualisering van het overzicht van de GPA's heeft geen betrekking op de GPA's op eigen terrein. De gezamenlijke brief van de gemeente en het PGBC aan de eigenaren van deze GPA's met het verzoek tot aanpassing kan dus worden verzonden.
Actie: SJ/HV **Gereed:** Zsm
- g. *Vervanging riolering Buurtweg Akersloot:*
HV heeft de opmerkingen van ES doorgestuurd naar de projectleider.
- h. *Herinrichting Rijksweg Limmen:*
De gemeente is bezig met de aanbesteding.
- i. *Nieuw zwembad:*
Geen nieuws.
- j. *Station NS:*
ES heeft inmiddels ook het toilet bekeken en een aantal foto's toegevoegd aan zijn concept rapport. SJ stuurt dit door aan de anderen, met het verzoek om er z.s.m. op te reageren.
Actie: SJ **Gereed:** Zsm
- k. *Nelson Mandelahoef:*
Het aangepaste plan wordt toegelicht in het volgende verkeersoverleg.
- l. *Verslag schouw Bakkerspleintje:*
SJ mailt het rapportje aan de afdeling Beheer Openbare Ruimte, Stephan Eg.
Actie: SJ **Gereed:** Zsm

4. Overleg afd. VTH, Ruimtelijke Ontwikkeling, NS (niet aanwezig)

- a. NS heeft per e-mail de stand van zaken van de hieronder genoemde projecten geactualiseerd. Dit is verwerkt in dit verslag.
- b. *Mr. Ludwigstraat 2a in Castricum* (realiseren woningen in oude zuivelfabriek):
De vergunning is al in november 2020 verleend. Er is nooit een reactie van de aanvrager op het advies ontvangen. De opdrachtgever heeft laten weten niet verder te gaan met dit project, omdat het perceel aan een ander verkocht is.
- c. *Zeeweg 8 in Castricum* (het bouwen van een stalling en het wijzigen van het parkeerterrein):
Het is nog niet duidelijk of de gemeente gaat meewerken wordt aan het plan.
- d. *Haagscheweg 3 in Castricum* (realiseren van een B&B):
De stukken zijn voor advies naar het PGBC gestuurd. Het is nog niet zeker of deze vergunning wel verleend gaat worden.
- e. *Oosterzijweg 25 in Limmen* (realiseren van een B&B):
De stukken zijn voor advies naar het PGBC gestuurd.
- f. *Burgemeester Mooijstraat 5 in Castricum* (het verbouwen van het bankgebouw tot 3 app.):
De stukken zijn voor advies naar het PGBC gestuurd.
- g. *Dorpsstraat 76 in Castricum* (het realiseren van een kinderdagverblijf):
De aanvraag past binnen de regels van het bestemmingsplan. De aanvraag gaat eigenlijk alleen maar om het aanpassen van de voorgevel. De aanvrager heeft gereageerd op het advies.
- h. *Geesterweg 1a in Akersloot* (het herbouwen van een loods tbv logiesverblijven):
De stukken zijn voor advies naar het PGBC gestuurd.

5. Invoering Omgevingswet

- a. Dhr. Moninx van de werkorganisatie BUCH heeft een uitgebreid antwoord gegeven op de vraag of er meer duidelijk is over de positie van het PGBC en de AWH in de procedure voor vergunningverlening. In het kort komt het hierop neer dat men de gemeenteraden in het derde kwartaal van dit jaar een besluit hierover wil laten nemen.

6. Samenwerking met Adviescommissie Wonen Heiloo (AWH)

- a. ES neemt telefonisch contact op met de AWH over de mogelijkheden voor samenwerking.
Actie: ES **Gereed:** Zsm
- b. Het PGBC zou, op basis van de checklists van de AWH, twee checklists voor eigen gebruik moeten maken, één voor woningen en één voor overige gebouwen. Hiervoor wordt een half uur gepland aan het eind van de volgende vergadering.

7. Overleg afdeling Samenleven, TW (niet aanwezig)

- a. Het PGBC is van mening dat de vrijwilligersvergoeding niet alleen afhankelijk zou moeten zijn van het aantal vergaderingen waaraan de leden hebben deelgenomen. Besloten wordt dit aan TW voor te leggen in de volgende vergadering.

8. VN- verdrag inzake de rechten van personen met een handicap

- a. SJ heeft per mail bij de onderhandelaars over het nieuwe college aandacht gevraagd voor de invoering van het VN-verdrag in onze gemeente. Mw. Bon van het CDA heeft namens alle onderhandelaars hierop gereageerd met de mededeling dat het opstellen van een Lokale Inclusie Agenda wordt opgenomen in het collegeprogramma. Daarbij wil men graag gebruik maken van de kennis en ervaring van het PGBC.
- b. SJ heeft bij leder(in) gevraagd naar informatie over een training voor VN-ambassadeur. Hij heeft die niet kunnen vinden op de websites waarnaar leder(in) heeft verwezen.

9. Onderzoek toegankelijkheid openbare gebouwen

- a. Als het nieuwe college bekend is gaat het PGBC melden dat we graag kennis willen maken met de nieuwe wethouder en willen beginnen met het onderzoek.

10. Toegankelijkheid Noordhollands Duinreservaat

- a. Als de werkzaamheden op het terrein bij bezoekerscentrum De Hoep afgerond zijn, wordt een afspraak gemaakt om te gaan kijken.

11. Toegankelijkheid strand

- a. CE, MW en SJ hebben deelgenomen aan de eerste bijeenkomst van de Tijdelijke werkgroep ruimtelijke kwaliteit strand. In deze bijeenkomst is onder meer een plan van de ondernemers besproken om op de plek van de GPA's een overslagpunt voor de bevoorrading van de paviljoens te realiseren. Dit is voor het PGBC onaanvaardbaar.
- b. Afgesproken wordt dat SJ een presentatie voorbereidt voor de bijeenkomst van 11 mei.
- c. SJ zorgt voor de verspreiding van de agenda en de verslagen.

12. Overleg ASD+

- a. ES en SJ hebben deelgenomen aan het overleg met de Adviesraad Sociaal Domein, Stichting Welzijn en de Ouderenbonden op 28 april jl. Onder meer is gesproken over het niet doorgaan van het debat voor de verkiezingen. Naar aanleiding hiervan is vastgesteld dat ruim voordat de partijen hun verkiezingsprogramma's vaststellen, de deelnemende organisaties hun wensen en standpunten bij de partijen bekend moeten maken. Dit zou dan in september 2025 moeten gebeuren.
- b. Het volgende overleg is op 30 juni. Op de agenda onder meer de reactie op het nieuwe collegeprogramma.

13. Afscheid Frans Jongbloed en Frank Sluiter

- a. De aanwezigen vinden het afscheid van Frans en Frank op 15 april jl. in De Oude Keuken geslaagd.

14. Concept jaarverslag 2021

- a. De aanwezige leden zijn akkoord met het concept jaarverslag. SJ appt de anderen dat zij tot vrijdag 20 mei hun opmerkingen kunnen doorgeven.
Actie: allen **Gereed:** uiterlijk 20 mei
- b. Naar aanleiding van het jaarverslag stelt CE voor om ook aandacht te besteden aan de sociale toegankelijkheid. Hiervoor moet dit begrip eerst meer uitgewerkt worden. Dit komt op de agenda voor de volgende vergadering; CE bereidt dit onderwerp voor.

15. Actiepunten uit verslag vorige vergadering

- a. Alle actiepunten zijn inmiddels besproken.

16. Vaststellen volgende vergadering

- a. De volgende vergadering is op 3 juni a.s. om 10.00 uur in het gemeentehuis. GS is dan voorzitter.

17. Rondvraag

- a. SJ, GS en CE doen kort verslag van het gesprek met twee medewerkers van de gemeente over de toegankelijkheid van de verkiezingen op 26 april jl. Ook is gekeken naar de toegankelijkheid van het gemeentehuis. Het was een positief gesprek. Onder meer is gesignaleerd er in de hal geen geleidelijn is naar de balie van de receptie.

18. Vaststelling verslag

- a. Dit verslag is vastgesteld op: 3 juni 2022.

De voorzitter
Edwin Steeman

De secretaris
Sije de Jong