

Bestuursverklaring maatschappelijk prioriteren

Vul onderstaande bestuursverklaring in en voeg deze als bewijsstuk toe aan uw aanvraag voor maatschappelijk prioriteren. Vraag 4 en 5 zijn alleen van toepassing voor aanvragen met de functie woonbehoefte.

Gegevens aanvrager

Naam	
Functie	
Organisatie	
Plaats	
Subcategorie	
SBI-Code	

1. Schrijf een deugdelijke motivering waaruit blijkt dat de gevraagde transportcapaciteit noodzakelijk is voor de taken in de omschrijving van woonbehoefte zowel algemeen als collectief, zoals opgenomen per (sub)functie in het prioriteringskader.

--

2. Schrijf een deugdelijke motivering waaruit blijkt dat de gevraagde transportcapaciteit noodzakelijk is om te starten met activiteiten of de taken en niet kan starten zonder deze transportcapaciteit.

3. Schrijf een deugdelijke motivering waaruit blijkt dat de activiteit op korte termijn, na toekenning van de gevraagde transportcapaciteit en, voorzover van toepassing, na de realisatie van de aansluiting zal starten.

Onderstaande vragen zijn alleen van toepassing als er prioriteit wordt aangevraagd voor de functie woonbehoefte.

4. Schrijf, als er sprake is van kleinschalige onlosmakelijke verboden activiteiten bij de woonfunctie, een deugdelijke motivering waaruit blijkt dat deze activiteiten nodig zijn om de woonbehoefte te realiseren.

5. Schrijf, als er sprake is van collectieve voorzieningen een deugdelijke motivering waaruit blijkt dat deze voorzieningen nodig zijn voor de woonfunctie.

Ondergetekende verklaart dat:

1. De aangeleverde bewijstukken compleet zijn.
2. Alle gegevens in deze aanvraag voor maatschappelijke prioritering naar waarheid zijn ingevuld.
3. De met prioriteit toegekende transportcapaciteit wordt afgenomen als de verklaring niet naar waarheid is ingevuld en/of indien er sprake is van vervalsing van de bewijstukken.

Datum

Naam ondergetekende:

Handtekening:

--	--